

## Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach ogłasza

### III nabór wniosków o przyznanie środków z Rezerw Krajowego Funduszu Szkoleniowego

na realizację działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców  
na rok 2024

Wnioski należy składać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach lub w Oddziale w Lubsku,  
bądź w formie elektronicznej poprzez platformę ePUAP  
od dnia 19.11.2024. do dnia 25.11.2024

**Nabór zostanie otwarty o godz. 7.00 pierwszego dnia i zamknięty o godz. 15.00 ostatniego dnia naboru**

Wniosek i dokumenty dot. ubiegania się o środki z KFS można pobrać w pok. 14 oraz na stronie internetowej [www.zary.praca.gov.pl](http://www.zary.praca.gov.pl) (zakładka: dokumenty do pobrania)

Priorytety Rady Rynku Pracy na rok 2024 tzw. „pula Ministra”

A. Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRPiPS.

B. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności.

C. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.

D. Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju.

Powiatowy Urząd Pracy w Żarach za branże kluczowe dla rozwoju powiatu/województwa uznaje branże z inteligentnych specjalizacji województwa lubuskiego, oraz branże kluczowe spoza inteligentnych specjalizacji wg dokumentu Program Rozwoju Innowacji Województwa Lubuskiego do roku 2030.( [Program Rozwoju Innowacji Województwa Lubuskiego do roku 2030.pdf](#)). Warunkiem dostępu do niniejszego priorytetu jest posiadanie jako przeważającego ( według stanu na 1 stycznia 2024 ) odpowiedniego kodu PKD oraz zawarte we wniosku o dofinansowanie wiarygodne uzasadnienie konieczności nabycia nowych umiejętności.

---

**Wniosek zgodnie z obowiązującym wzorem można złożyć w formie:**

- a) PAPIEROWEJ – składając Wniosek wraz z załącznikami w siedzibie urzędu, bądź w oddziale w Lubsku
- b) ELEKTRONICZNIE za pomocą platformy ePUAP – jako pismo ogólne do podmiotu publicznego, Wniosek złożony w formie elektronicznej musi posiadać: – bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym, lub – podpis potwierdzony profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP). Urząd

Pracy nie ponosi odpowiedzialności za awarię platformy ePUAP, niewłaściwie przesłane lub uszkodzone pliki.

---

**Przy rozpatrywaniu wniosków Starosta uwzględnia:**

1. zgodność dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
2. zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
3. koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
4. posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
5. w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
6. plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
7. możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 473z późn. zm.);
8. Nie powinny być finansowane ze środków KFS wymienione w art. 108 pkt. 1fc ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, szkolenia specjalizacyjne o których mowa w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentystry, a także specjalizacje pielęgniarek i położnych, o których mowa w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej.

**Do wniosku pracodawca dołącza:**

**1)** zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej

**2)** informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej ( (Dz.U. z 2023r. poz.702 z późn.zm).

**UWAGA:** W związku ze zmianami w rozporządzeniu dot. pomocy de minimis zaktualizowane została informacja dot. podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, oraz oświadczenie wnioskodawcy o otrzymanej pomocy de mimims (załączniki do wniosku o dofinansowanie kształcenia ustawicznego z KFS).

**3)** kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji O Działalności Gospodarczej;

**4)** program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu;

5) wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.

Starosta rozpatruje wnioski wraz załącznikami, złożone **w terminie naboru** ogłoszonego na tablicy rządu.

W przypadku gdy wniosek jest wypełniony nieprawidłowo, Starosta wyznacza pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia.

Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się pracodawcę na piśmie, w przypadku: nie poprawienia wniosku we wskazanym terminie lub nie dołączenia wymaganych załączników. Dopuszcza się negocjacje pomiędzy Starostą a pracodawcą treści wniosku, w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych.